



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani ,7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

Cod. Fiscale 80013800828 – Distretto V°/43-CM PAIC897004

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

**90145 – P A L E R M O**

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell’ICS GIULIANA SALADINO

**Oggetto: Richiesta/autorizzazione acquisto con fondo economale per le minute spese**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_ chiede di essere autorizzato/a ad effettuare minute spese per un importo non superiore a € 50,00 per l’acquisto di (specificare quantità e descrizione):

Quantità	Descrizione del bene

E fa presente che le spese sono relative al seguente progetto/attività/ laboratorio

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che suddetta spesa è stata effettuata per ragioni di necessità ed urgenza non compatibili con i tempi delle ordinarie procedure d’acquisto per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

Firma del richiedente

Palermo,

\_\_\_\_\_

Vista la richiesta, si autorizza l’acquisto - Il DSGA Tumminello Giuseppa \_\_\_\_\_

**Richiesta rimborso**

A tal fine, il/la sottoscritto/a consegna al DSGA:

n. \_\_\_\_ Scontrino/i fiscale/i in originale, con indicato specifica dell’oggetto acquistato;

n. \_\_\_\_ Biglietto mezzi pubblici

n. \_\_\_\_ Altro

e dichiara di aver ricevuto dal DSGA con il fondo per le minute spese Euro ..... per rimborso della spesa sopraindicata.

Firma del richiedente  
per ricevuta

\_\_\_\_\_

Palermo