



I.C. GIULIANA SALADINO

Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 126/A.S. 2020-2021

Palermo, 19/11/2020

AL PERSONALE

ALLE FAMIGLIE

AL REFERENTE COVID19

ALLA DSGA

Oggetto: avviso screening scolastico del 24/11/2020.

Coronavirus – SARS- Cov-2 test rapido su card tamponi di tipo E

L'ASP di Palermo con mail del 19/11/2020 comunica di aver predisposto per **MARTEDI 24/11/2020** uno screening per Sars Cov 2 per la comunità scolastica presso la sede centrale del nostro Istituto (**ALLEGATO C**).

Gli alunni di tutti i plessi e tutto il personale scolastico potranno sottoporsi al test antigenico su base volontaria.

Per i minori deve essere sottoscritta l'autorizzazione allegata alla presente (ALLEGATO A).

Tutto il **personale scolastico** interessato dovrà compilare il **consenso (ALLEGATO B)** e portare la tessera sanitaria e documento di riconoscimento.

Tale documento dovrà essere consegnato alla Responsabile di plesso entro e non oltre il 23/11/2020.

Il modello di **consenso al trattamento dei dati personali** (ALLEGATO B) e di **autorizzazione degli alunni** dovrà essere consegnato alla coordinatrice/docente di classe **entro e non oltre il 23/11/2020**.

Il giorno dello screening gli alunni frequenteranno le lezioni nelle rispettive aule, come da calendario scolastico, fino a chiamata da parte del Referente scolastico Covid 19 secondo il seguente ordine:

SSI – Scuola Primaria (CLASSI IV e V) – Scuola Primaria (CLASSI I-II-III, accompagnati dai genitori, al termine del tampone saranno licenziati) – Scuola dell’Infanzia Vivaldi – Fuga – Paladini (accompagnati dai genitori, al termine del tampone saranno licenziati).

Per il Plesso Paladini, il servizio mensa sarà sospeso ed il personale espletterà il servizio in orario antimeridiano.

Gli alunni delle classi IV e V della scuola Primaria e della SSI saranno accompagnati a gruppi di TRE da un/una docente e dopo l’esecuzione del test ritorneranno nelle rispettive classi.

Nello spazio a destra dell’ingresso principale sarà predisposta la postazione dell’USCA con la seguente dotazione:

4 banchi biposto con 3 sedie per banco

3 banchi monoposto con 3 sedie

5 sedie

tre rotoloni, disinfettante, postazione PC, stampante, fotocopiatrice, 2 risme di carta

3 collaboratori scolastici a disposizione dell’equipe sanitaria

Tutte le fasi di screening si dovranno svolgere nel pieno rispetto delle norme anticovid. Si invita tutto il personale alla collaborazione per il sereno ed ordinato svolgimento dello screening.

Eventuali integrazioni/modifiche della presente saranno tempestivamente comunicate.

Si invita la DSGA a disporre quanto di competenza.

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all’albo ufficiale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993