



I.C. GIULIANA SALADINO

Istituto Comprensivo Statale "GIULIANA SALADINO"
Via Barisano da Trani, 7/9 - Tel. 0916734993 - Fax 0916731608
90145 - P ALERMO
Cod. Fiscale 80013800828 - C.M.P.A.I.C. 897004
Osservatorio di Area Distretto 12 - Ambito territoriale 19
www.icgiulianasaladino.edu.it - mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 317/A.S.2020-2021

Palermo, 07/04/2021

AL PERSONALE

AI GENITORI

AL REFERENTE COVID19

ALLA DSGA

Oggetto: Screening scolastico Coronavirus –SARS- Cov-2 del 8/4/2021.

VISTA la Circolare n. 313 del 30/3/2021;

VISTO il report delle adesioni del personale e quelle dichiarate relative agli alunni che sono state trasmesse al Dipartimento di prevenzione sabato 3/4/2021;

si comunica l'organizzazione dello screening che si svolgerà in sede centrale.

Si ricorda che chi ha dichiarato di aderire allo screening **deve fare la registrazione** attraverso il sottostante sistema di prenotazione online

<https://www.oldmcl.it/regfiera/index.php?scuola=130>

In caso di difficoltà nella registrazione si suggerisce di fare attenzione al **"VERIFICA CF"** poiché senza questo passaggio non si completa la procedura di registrazione.

SI RICORDA CHE LA REGISTRAZIONE DEVE ESSERE FATTA A NOME DELL'ALUNNO/A

Si ribadisce che il modulo di consenso già precompilato arrivato alla mail indicata in fase di registrazione, **DEVE** essere stampato, firmato (E' **IMPORTANTE** che il consenso venga firmato **ESCLUSIVAMENTE** da un genitore/chi ne fa le veci dell'alunno) e consegnato al momento dello screening.

Il giorno dello screening gli alunni **in presenza** frequenteranno le lezioni nelle rispettive aule e plessi, come da calendario scolastico, fino alla chiamata da parte del Referente scolastico Covid19

secondo il seguente ordine e con inizio alle ore 9.00:

SSI:

CLASSI 3A-3B-3C gli alunni che hanno aderito sono autorizzati alla partecipazione allo screening con relativo modulo di prenotazione. Al termine, ritorneranno a casa per continuare la DDI;

CLASSI 2A-2B-2C gli alunni che hanno aderito sono autorizzati alla partecipazione allo screening con relativo modulo di prenotazione. Al termine, ritorneranno a casa per continuare la DDI;

CLASSI 1A-1B-1C-1D gli alunni non aderenti resteranno in classe con i docenti di sostegno. Al termine, gli alunni che effettuano il tampone ritorneranno in classe per proseguire con le attività didattiche.

Scuola Primaria:

CLASSI 5A-5B-5C gli alunni non aderenti resteranno in classe con i docenti di sostegno. Al termine, gli alunni che effettuano il tampone ritorneranno in classe per proseguire con le attività didattiche.

CLASSI 4A-4C-4D gli alunni non aderenti resteranno in classe con i docenti di sostegno. Al termine, gli alunni che effettuano il tampone ritorneranno in classe per proseguire con le attività didattiche.

CLASSI 3A-3C con le insegnanti in servizio ed i genitori. Al termine del tampone saranno licenziati;

CLASSE 3B 1 alunno con genitore;

CLASSE 2B con le insegnanti in servizio ed i genitori. Al termine del tampone saranno licenziati;

CLASSE 2C 1 alunno con genitore;

CLASSI 1A-1B-1D con le insegnanti in servizio ed i genitori. Al termine del tampone saranno licenziati;

Scuola dell'Infanzia

I sez. Vivaldi con le insegnanti in servizio ed i genitori, al termine del tampone gli alunni saranno licenziati;

gli alunni delle altre sezioni/plessi parteciperanno prelevati e accompagnati dai genitori.

Il personale docente eseguirà il tampone al termine del servizio o quando chiamato, previa gestione della sezione da parte di altro personale.

Il personale NON docente eseguirà il tampone al termine del servizio o quando chiamato, fatti salvi gli obblighi alla vigilanza da parte di altro personale in servizio.

In considerazione dell'opportunità che è data alla nostra comunità scolastica e tenuto conto della necessaria tutela della salute di tutti, si invitano le docenti prevalenti e le coordinatrici di classe a sollecitare la partecipazione degli alunni registrati.

Per l'esecuzione dello screening occorre predisporre la seguente dotazione:

4 banchi biposto con 2 sedie per banco

3 banchi monoposto con 3 sedie

5 sedie

tre rotoloni, disinfettante, postazione PC,

3 collaboratori scolastici a disposizione dell'equipe sanitaria.

Tutte le fasi di screening si dovranno svolgere nel pieno rispetto delle norme anticovid (obbligo di utilizzo della mascherina, distanziamento, divieto di assembramento dentro e fuori i locali).

Si invita tutto il personale alla massima collaborazione per il sereno e ordinato svolgimento dello screening.

Per garantire l'ingresso e l'uscita ordinata, saranno date precise disposizioni organizzative.

Si invitala DSGA a disporre quanto di competenza.

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3,
comma 2, del D. Lgs n°39/1993*