



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 357/A.S. 2020-2021

Palermo, 11/05/2021

Al personale ATA

Oggetto: Circolare interna Disponibilità Incarichi specifici as 2020/21

Visto l'art. 47 del C.C.N.L. 2006/02009;

Visto il piano delle attività del personale ATA;

Vista la contrattazione d'istituto siglata in data 26/04/2021;

Il Dirigente Scolastico

INVITA

Le SS.VV. a presentare domanda per l'assegnazione dei seguenti incarichi specifici entro e non oltre la data del 18/05/2021 compilando la domanda di partecipazione allegata alla circolare

SERVIZI AMMINISTRATIVI

N. 1 Incarico di gestione del personale ATA e gestione nomine fondo di istituto;

N. 1 Incarico per maggiori oneri derivanti dalla gestione della privacy.

SERVIZI AUSILIARI

n. 1 Incarico per piccola manutenzione con obbligo di spostamento tra i vari plessi dell'istituto;

n. 1 Incarico Servizio Esterno per consegna documentazione presso vari enti;

n. 3 Incarichi per assistenza alla persona e all'handicap (attività di cura alla persona ed ausilio materiale ai bambini della scuola nell'uso dei servizi e nella cura dell'igiene personale). In questa attività è prevista anche l'aiuto ad eventuali alunni disabili.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Catania Giusto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/1993*



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

PALERMO
PROT. N.

**DOMANDA PER L'ACCESSO AGLI INCARICHI SPECIFICI
DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI as 2020/21**

In base all'art. 47 del CCNL 2006/09 "Compiti del personale ATA".

Il sottoscritto _____ nato/a _____ il _____

residente in _____ via _____

Città _____ CAP _____ N. telefonico _____

Assistente Amministrativo a tempo indeterminato / determinato nell'I.C. "Giuliana Saladino"

Dichiara

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge n. 15 del 68, di essere in possesso dei seguenti titoli per l'accesso agli incarichi specifici ai sensi dell'art.47 del CCNL 2006/09.

ELENCAZIONE DEI TITOLI

TITOLI PROFESSIONALI

INCARICHI SPECIFICI ACQUISITI

ANZIANITA' DI SERVIZIO

In base ai sopraelencati titoli **si richiede** l'assegnazione del seguente incarico specifico fra i sottoelencati:

- N. 1 Incarico di gestione del personale ATA e gestione nomine fondo di istituto ;
- N. 1 Incarico per maggiori oneri derivanti dalla gestione borse di studio, fornitura libri di testo.

Palermo, li _____

FIRMA _____



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

PALERMO
PROT. N.

**DOMANDA PER L'ACCESSO AGLI INCARICHI SPECIFICI DEI COLLABORATORI
SCOLASTICI as 2020-21**

In base all'art. 47 del CCNL 2006/09 "Compiti del personale ATA".

Il sottoscritto _____ nato/a _____ il _____

residente in _____ via _____

Città _____ CAP _____ N. telefonico _____

Collaboratore Scolastico a tempo indeterminato / determinato nell'I.C. "Giuliana Saladino"

Dichiara

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge n. 15 del 68, di essere in possesso dei seguenti titoli per l'accesso agli incarichi specifici ai sensi dell'art.47 del CCNL 2006/09.

ELENCAZIONE DEI TITOLI

TITOLI PROFESSIONALI

INCARICHI SPECIFICI ACQUISITI

ANZIANITA' DI SERVIZIO

In base ai sopraelencati titoli **si richiede** l'assegnazione del seguente incarico specifico fra i sottoelencati:

o Servizio Esterno per consegna documentazione presso vari enti

o Piccola manutenzione dei plessi

o Assistenza alla persona e all'handicap

Palermo, li _____

FIRMA _____