



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 20/A.S. 2021-2022

Palermo, 14/09/2021

AI GENITORI

AL PERSONALE

ALLA DSGA

OGGETTO: Uscita ed entrata alunni*.

Premesso che:

sulla scuola e su tutti gli operatori incombe un esclusivo dovere di vigilanza sugli alunni che ha inizio dal momento dell'affidamento e termina solo quando alla suddetta vigilanza si sostituisca quella dei genitori/tutori/affidatari/delegati al termine delle attività scolastiche nei modi previsti dalla normativa vigente e dalle norme che regolano le modalità di azione per la prevenzione della diffusione del Covid 19;

Visto il Protocollo per la prevenzione della diffusione del Covid 19;

Visto il Regolamento di Istituto;

con la presente circolare, si vogliono informare tutti gli operatori scolastici ed il genitore/tutore/affidatario sulle procedure finalizzate esclusivamente a garantire la sicurezza e ridurre possibili fattori di rischio interni ed esterni.

In particolare, il DS DISPONE quanto segue:

per la Scuola dell'Infanzia e le classi PRIME e TERZE (Plesso CALANDRUCCI), SECONDE (Plesso FUGA) della Scuola Primaria:

all'entrata i bambini devono essere accompagnati dai genitori con la mascherina indossata nell'area di accoglienza individuata con una lettera dentro il cortile scolastico dove troveranno l'insegnante ad attenderli e consegnerà loro la mascherina da indossare immediatamente o conservare nel caso ne fossero in possesso;

all'uscita il genitore/tutore/affidatario/delegato con la mascherina indossata si ritroverà nell'area di accoglienza di interesse ed attenderà per riaverli affidati;

per le classi QUARTE e QUINTE della Scuola Primaria (Sede Centrale):

all'entrata gli alunni saranno accompagnati al cancello su via Barisano da Trani ed **autonomamente** si recheranno nell'area di accoglienza individuata con una lettera dentro il cortile scolastico dove troveranno l'insegnante ad attenderli e consegnerà loro la mascherina da indossare immediatamente o conservare nel caso ne fossero in possesso;

all'uscita le insegnanti accompagneranno gli alunni al cancello per riaffidarli al genitore/tutore/affidatario/delegato;

per le classi della SSI (Sede Centrale)

all'entrata gli alunni devono essere accompagnati al cancello su via Barisano da Trani ed **autonomamente** si recheranno nell'area di accoglienza individuata con una lettera dentro il cortile scolastico dove troveranno l'insegnante ad attenderli e consegnerà loro la mascherina da indossare immediatamente o conservare nel caso ne fossero in possesso;

all'uscita gli alunni e le alunne saranno accompagnati al cancello per essere licenziati (è possibile il rientro a casa in modo autonomo come da successiva circolare) o riaffidati al genitore/tutore/affidatario/delegato.

DISPOSIZIONI FINALI E LORO DIFFUSIONE

Il genitore/tutore/affidatario impossibilitato al prelevamento del/della propri* figli* deve compilare apposita delega scritta (firmata da entrambi i genitori o tutori o affidatari);

i docenti vigileranno affinché l'alunn* all'uscita venga consegnato al genitore/tutore/affidatario/delegato;

per nessuna ragione l'alunn* deve essere consegnato a persona diversa dal genitore/tutore/affidatario/delegato al prelevamento;

per nessuna ragione si accetta la comunicazione telefonica del genitore/tutore/affidatario che comunica di un suo sostituto per il ritiro dell'alunn*;
i/le docenti della scuola primaria NON SONO AUTORIZZATI a consentire l'uscita autonoma dell'alunn*;
i collaboratori scolastici coadiuvano i docenti nel servizio di consegna degli alunni.
La DSGA, i Collaboratori del DS ed i Responsabili di plesso si accerteranno che i docenti ed i collaboratori scolastici si attengano alle disposizioni impartite.
I Collaboratori del DS, i Responsabili di plesso, i docenti e i collaboratori scolastici sono tenuti a seguirne e rispettarne tutte le specifiche istruzioni, attentamente esaminate ed a condividerle con alunn* e genitori.

Soltanto in caso di condizioni meteorologiche avverse gli/le alunn* entreranno direttamente nei plessi per recarsi – secondo i percorsi stabiliti dal primo giorno di scuola - negli ambienti di apprendimento di interesse dove troveranno l'insegnante.

Si confida nella consueta costruttiva collaborazione da parte di tutti per la migliore condivisione e applicazione.

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993