



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 264/A.S. 2021-2022

Palermo, 21/2/2022

AI GENITORI

AL PERSONALE

ALLA DSGA

Oggetto: Nuovo sistema dei pagamenti pagoPA.

In riferimento all’oggetto, si comunica che ai sensi dell’art. 65 comma 2 del D.L. n. 217/2017, modificato dal D.L. 162/2019, **tutti i pagamenti** (per ogni tipologia di incasso, senza nessuna esclusione) **provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche devono essere effettuati unicamente attraverso la piattaforma pagoPA** e, quindi, i servizi di pagamento alternativi risultano illegittimi.

Per facilitare l’utilizzo di questo nuovo sistema di pagamento, questo Istituto utilizza il software **SPAGGIARI CLASSE VIVA** che semplifica le modalità di accesso alle famiglie e al personale.

Sarà possibile effettuare il pagamento di prestazioni di servizi quali:

- Contributi Volontari
- Assicurazioni
- Attività extra-curricolari (progetti)
- Viaggi di istruzione e visite guidate.

L’accesso a tale sistema di pagamento, utilizzando PC, Tablet o smartphone, prevede la seguente

MODALITA’ DI ACCESSO A PAGOPA PER LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

Si utilizzano le stesse credenziali usate per il registro elettronico, accedendo su “**CLASSE VIVA**” di

SPAGGIARI.

PROCEDURA

1. **IMPORTANTE per alunni e personale:** Entrare in piattaforma “CLASSEVIVA”, all’interno del menù selezionare la voce “**Autorizzazioni, privacy e rimborsi**”;

2. **Prendere visione dell’informativa privacy collegata alla pagina, mettere la spunta di presa visione** dell’informativa e **salvare l’impostazione** cliccando su salva in alto a destra. La presa visione del documento va fatta **una sola volta al primo avvio della procedura**, ed è necessaria per garantire la possibilità che sia attiva la comunicazione tra il sistema di generazione dei pagamenti attraverso PagoOnLine di Classeviva ed il servizio ministeriale “Pago in Rete” a cui il sistema è collegato.

3. Accedere alla voce “**Pagamenti**” ovvero “**Scadenziario pagamenti e ricevute**” per visualizzare i versamenti, le relative scadenze e quietanze.

Selezionando il tasto “Paga” si può decidere se pagare on line attraverso il sistema “PagoInRete” ovvero scaricare il bollettino di pagamento personalizzato da utilizzare presso tabaccai, sportelli bancari, postali o altre ricevitorie abilitate.

4. **Nel caso in cui si scelga di fruire del servizio “PagoInRete”, si verrà reindirizzati automaticamente al relativo portale (sistema del Ministero dell’Istruzione – portale SIDI): in questo caso, la prima volta che si accede al servizio il genitore dovrà registrarsi seguendo le istruzioni indicate al corrispondente collegamento, fornendo i dati richiesti (anagrafica, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica).**

La registrazione al portale non è necessaria se si possiede un’identità digitale SPID o se già in possesso delle credenziali ministeriali di Iscrizioni on Line. In ogni caso, attraverso l’utilizzo del sistema di pagamenti personalizzati, la scuola riceverà notifica diretta dell’avvenuto pagamento attraverso il sistema automatico di sincronizzazione tra PagoInRete e PagoOnLine di ClasseViva.

A tal fine, si precisa che è già disponibile in Classeviva il codice univoco per il versamento del premio assicurativo di € **5,00** per l’A.S. 2021-2022 (assicurazione individuale degli studenti e del personale per R.C. e infortuni).

Per tutti i pagamenti effettuati, si riceverà via email, la conferma del pagamento eseguito e si avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.

Non sarà necessario portare a scuola la ricevuta dell’effettuato pagamento in quanto i versamenti saranno direttamente visualizzati dalla segreteria.

MODALITA' DI ACCESSO A PAGOPA PER IL PERSONALE

Anche il personale che avesse necessità di versare contributi alla scuola (es. contributo per polizza di assicurazione) potrà accedere al nodo PagoPA attraverso: "Pago In rete", il portale messo a disposizione dal Ministero dell'Istruzione accedendo all'area riservata con le credenziali POLIS già in possesso o con SPID; in alternativa il personale potrà accedere al sistema di pagamento previa registrazione cliccando sul link <https://www.istruzione.it/pagoirete/registrararsi.html>

Soltanto il personale docente riceve una mail con oggetto "*Notifica emissione avviso di pagamento per Assicurazione personale scolastico*" da noreply@istruzione.it con la quale si informa che è stato emesso un avviso digitale di pagamento dall'Istituto 'I.C. GIULIANA SALADINO - PA'.

Accedendo al servizio dei pagamenti del Ministero dell'Istruzione, denominato Pago In Rete, dalla pagina web <http://www.istruzione.it/pagoirete/> è possibile visualizzare il presente avviso digitale e provvedere al pagamento telematico con pagoPA della contribuzione richiesta. Il servizio consente di pagare direttamente on-line oppure di stampare/scaricare il documento di pagamento per effettuare il versamento presso gli esercizi convenzionati.

Maggiori informazioni sono disponibili al seguente indirizzo:
<https://www.istruzione.it/pagoirete>

Il Ministero ha predisposto anche un video per spiegare ai genitori come procedere al pagamento: <https://youtu.be/hUYWwNXc7C0>

Allegato:

- Istruzioni-Pagamenti tramite pagoPA
- Diapositive esplicative utilizzo pagoPA

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993