



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 297/A.S. 2021-2022

Palermo, 08/03/2022

AL PERSONALE ATA

Alla DSGA

**Oggetto: Individuazione soprannumerari personale ATA
per l'anno scolastico 2021/2022.**

Al fine di formulare le graduatorie interne per l'individuazione del personale ATA soprannumerario, si deve procedere all'aggiornamento delle stesse attraverso l'utilizzo della modulistica allegata.

A tal fine, si precisa quanto segue:

- 1) Il personale ATA trasferito dall'1.09.2021 presso questa Istituzione Scolastica e non ancora inserito in graduatoria interna, i docenti neo immessi in ruolo con assegnazione definitiva **sono tenuti** a presentare la domanda **completa** di tutti i dati e delle relative dichiarazioni (**Allegato A, sezioni 1-2-3**);
- 2) Il personale docente e ATA già presente nelle graduatorie valide per l'a.s. 2021/2022 che ha conseguito nuovi titoli culturali o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia, **è tenuto** a presentare la domanda completa di tutti i dati e delle relative dichiarazioni (**Allegato A, sezioni 2-3**);
- 3) Il personale docente e ATA presente nelle graduatorie valide per l'a.s. 2021/2022, che non ha avuto variazioni e che dovesse dichiarare il solo anno di anzianità in aggiunta alla precedente graduatoria **deve compilare la dichiarazione a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente (Allegato B)**;

- 4) Coloro che beneficiano dell'esclusione dalla graduatoria interna di istituto per l'AS 2021-2022 sono tenuti a presentare la dichiarazione come da **Allegato C**.

Alle dichiarazioni non veritiere e mendaci o uso di atti falsi sono applicabili le sanzioni previste dall' [art 76 D.P.R. 445/2000](#) del codice penale.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che sono valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

Si ricorda che l'articolo 19 (per la scuola dell'infanzia e primaria) e l'articolo 21 (per la scuola secondaria) del CCNI sulla mobilità 2019/22 prevedono quanto segue:

19. Il dirigente scolastico competente provvede, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie comprendenti gli insegnanti titolari su scuola.

20. I dirigenti scolastici, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formulano e affiggono all'Albo le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari...

Considerato che il termine ultimo di presentazione delle succitate domande è stato fissato dall'OM al 21 aprile e che le graduatorie interne di istituto vanno formulate e pubblicate entro il prossimo 6 maggio 2020, si comunica che tutto il personale docente interessato è tenuto a presentare apposita dichiarazione a mezzo mail all'indirizzo paic897004@istruzione.it

entro e non oltre il 14/3/2022.

Si invita la DSGA a disporre quanto di competenza.

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993*