



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



I.C. GIULIANA SALADINO



**Istituto Comprensivo  
Statale "GIULIANA  
SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 –  
Tel.0916734993 – Fax 0916731608

**90145 – P A L E R M O**

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

[www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) - Mail: [paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)

All'albo  
Al sito

**CUP: C79J21046330006**

**Oggetto:** AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI-PON FSE 2014-2020 - Avviso 20480 del 20/07/2021 - codice 13.1.1A-FESR PON-SI-633 dal titolo " Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" –

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTO** il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 e ss.mm.ii recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, recepito dal D.A. della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i seguenti regolamenti: Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il decreto ministeriale del 17 giugno 2016 adottato ai sensi del art. 24 c. 8 del d.l. n. 50/2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

**VISTA** la candidatura n. 1067935 relativa all'avviso di cui sopra, prot. n. 11862 del 13/09/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - presentata da questa

Istituzione Scolastica;

**VISTE** la delibera n. 20 del verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 14.09.2021 e la delibera n. 243 del verbale n. 24 del Consiglio d'Istituto del 13.09.2021 per l'adesione al Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTO** l'art. 45 del Decreto Interministeriale 129/2018, recepito dal D.A. della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14.10.2021 di autorizzazione progetto, assunta al prot. n. 13576 del 18/10/2021 della Scuola: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" per un importo pari a € **48.232,84**;

**VISTE** le linee guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014- 2020;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot. n. 885 del 21/01/2022 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, approvato con delibera n.255 del verbale n. 25 del 28/10/2021;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha provveduto, per il Progetto in questione, alla generazione del seguente codice C.U.P. C79J21046330006;

**VISTA** la delibera n. 253 verbale n. 25 del 28/10/2021 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per la triennalità;

**VISTE** le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;

**VISTO** il punto 2, "N.B." del "Manuale Operativo Gestione" dell'11-11-2021 FESR REACT EU - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (Versione 1.0), nel quale "Si specifica che, per la particolarità dell'avviso, la selezione dei ruoli di Progettista e Collaudatore potrà essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica, se in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione e al collaudo di reti locali cablate e wireless. In caso contrario la scuola potrà rivolgersi a un fornitore esterno, avviando una Procedura di Affidamento del servizio per Progettazione e/o Collaudo";

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti N.2-4-2018 del verbale n. 4 del 10/12/2018 con la quale è stato approvato il regolamento per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 187 del 09/11/2018 del verbale n. 32 as 2018/19 la quale è stato approvato il regolamento per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2022 con la quale è stato approvato il piano finanziario (ns prot. 1302 del 31/01/2021 ) del Progetto;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIURProt. 34815 de 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

#### **E M A N A**

Il presente avviso interno avente per oggetto la richiesta di disponibilità allo svolgimento di compiti previsti per il personale amministrativo per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto in oggetto

#### **In particolare il reperimento del personale amministrativo prevede :**

**N.1** assistente amministrativo per n. 15 ore che si occupi dell'attività negoziale relativa agli acquisti e alla pubblicità con i seguenti compiti: consultazione consip ,acquisizione richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità, curare le determine e le aggiudicazioni, curare i verbali delle commissioni, redigere i contratti con le ditte, redazione ordini completi di DURC e CIG , verifica requisiti ditte , controllo fornitura dei materiali delle ditte fornitrici, consegna materiali e sussidi didattici ai tutor , supporto amministrativo per l'avvio delle attività , carico e scarico del materiale, gestire le

fatturazioni, collaborare con l'area pagamento e rendicontazione, firmare il registro di presenza in entrata e in uscita, seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di coordinamento, archiviazione della documentazione secondo le modalità indicate nelle istruzioni MIUR.

**N. 1** assistente amministrativo per n. 15 ore che si occupi dell'attività negoziale relativa ai contratti di prestazione d'opera/ lettere di incarico del personale interno con i seguenti compiti:

redazione contratti e/o nomine di esperti esterni, tutor, figure di sistema, personale interno, ecc, inserimento in Argo di anagrafiche e dati amministrativo contabili, redazione tabelle di pagamento, Emissione cedolini di pagamento dei compensi spettanti agli operatori interni ed esterni, emissione certificazioni/dichiarazioni fiscali, redazione modello F24, Comunicazioni Anagrafe prestazioni, digitalizzazione della documentazione amm.vo contabile da inviare all'autorità di gestione del PON attraverso il sistema informativo, collaborare con l'area pagamento e rendicontazione, firmare il registro di presenza in entrata e in uscita, seguire le indicazioni e collaborare Gruppo di coordinamento archiviazione della documentazione secondo le modalità indicate nelle istruzioni MIUR.

#### **Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

**Termine di presentazione della domanda: ore 13,00 del 08/02/2022**

#### **Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente avviso non saranno tenute in considerazione.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06 e del Regolamento europeo UE 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Catania Giusto.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on line" e sul sito

Palermo 31/01/2022

F.to digitalmente  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Catania Giusto

## MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell' ICS Giuliana Saladino

**Codice CUP: C71H18000010007**

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** - “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso 20480 del 20/07/2021 - codice 13.1.1A-FESRPN-SI-633 dal titolo “ Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA  /  /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO  N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

**in qualità di**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**Comunica la propria disponibilità per lo svolgimento**

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice 13.1.1A-FESRPN-SI-633 dal Titolo “ Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

n. 15 ore attività acquisti

n. 15 ore attività gestione del personale

## CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### a) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
  - di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

### b) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento europeo UE 2016/679

### **AUTORIZZA**

L'Istituto **ICS Giuliana Saladino** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_