



**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 289/A.S. 2022-2023

Palermo, 20/4/2023

Alla Referente GLHO
Prof.ssa Tagliavore Carmelina

Ai docenti di Sostegno

Ai Docenti delle classi
interessate

Ai genitori degli alunni D.V.A. agli educatori
e/o assistenti educativi/base interessati

Agli operatori sanitari, riabilitativi e altre figure
professionali interessati (tramite i genitori)

ASP Palermo – c/o Presidio Aiuto Materno
Via Lancia di Brolo 10/b

Al Comune di Palermo_ servizio assistenza

Agli Operatori Specializzati

OGGETTO: convocazione GLO

Si comunica che **VENERDI' 28/04/2023** è convocato il GLO in modalità mista, utilizzando la piattaforma “Google Meet” per i referenti dell’ASP e presenza per tutte le altre componenti, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

- Andamento didattico-disciplinare e del processo di inclusione dell’alunno con disabilità;
- Richiesta del genitore per l’assistente alla comunicazione/autonomia;
- Proposte per l’anno successivo;
- Varie ed eventuali.

CLASSI	DALLE	ALLE	ALUNNO/A	DOCENTI DI SOSTEGNO	DOCENTI DI CLASSE
Sez. Inf.	8:30	8:50	P.S.	CATENA GIUSEPPINA	MENDOLA ROSA
2C	8:50	9:10	D.G.G.	ALAJMO SALVATRICE	PATTAVINA ROBERTA
5A	9:10	9:30	B.G.	DI GIORGIO LARISSA	STRAZZERI ANGELINA

Sez. Inf.	9:30	9:50	R.G.	FERNANDEZ MARGHERITA	SALVO CATERINA
Sez. Inf.	9:50	10:10	D.C.		SALVO CATERINA
Sez. Inf.	10:10	10:30	M.S.	SORTINO DANIELA	BARBARA CATALANO
Sez. Inf.	10:30	10:50	M.V.		BARBARA CATALANO
Sez. Inf.	10:50	11:10	M.S.		CITARRELLA ADRIANA
2A	11:10	11:30	P.L.	GIANGRECO ANTONELLA	CONTORNO VINCENZA
1C	11:30	11:50	D.G.E.	DANNA MARIA RITA	VAIANA ANTONINA
1B	11:50	12:10	P.V.	MOSCA ROSSELLA	VINCIGUERRA DANIELA
2D	12:10	12:30	P.C.	FORMISANO MARIA	BIDDECI RAFFAELLA
5C	12:30	12:50	G.W.	PUMA DALILA	GIAIMO DANIELA

I docenti di classe avranno cura di avvisare la famiglia dell'alunno/a fornendo tutte le indicazioni relative alle modalità, al giorno e all'orario della riunione per favorire la migliore partecipazione di ciascun componente.

Della seduta del GLO va redatto verbale a cura del docente di classe nella funzione di segretario verbalizzante con la piena collaborazione, della coordinatrice di classe e della docente prevalente del consiglio di classe/sezione.

Tutti i membri del GLO garantiranno le condizioni di massima riservatezza al fine di tutelare i dati personali degli alunni e delle loro famiglie, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy. Si ricorda che il PEI dovrà contenere le firme di tutti coloro che hanno partecipato alla predisposizione del documento (docenti, famiglia, specialisti).

La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giusto Catania

Firma autografa omessa ai sensi

dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993