



**Istituto Comprensivo Statale  
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

**90145 – P A L E R M O**

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

[www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) - Mail: [paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)

Circolare n. 355/A.S. 2022-2023

Palermo, 22/8/2023

**AL PERSONALE**

**ALL'UFFICIO PERSONALE**

**ALLA DSGA**

**OGGETTO: INVIO DOCUMENTAZIONE ALLA SCUOLA**

Si informa che tutte le comunicazioni devono pervenire in formato digitale all'indirizzo mail **[paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)** allegando documenti esclusivamente in **formato PDF (in caso contrario non sarà considerato valido ai fini del corretto completamento del procedimento per il quale gli uffici non avranno alcuna responsabilità in caso di ritardo o non adempimento).**

Per facilitare la corretta gestione della comunicazione, l'archiviazione nel fascicolo digitale personale e la ricerca sul sistema GECODOC, si invita a seguire la seguente procedura:

- nella mail scrivere l'oggetto **PRECEDUTO** dal COGNOME e NOME del mittente
- ciascun file allegato deve essere denominato con COGNOME e NOME seguito dal NOME del file;
- se composti da più pagine occorre inviare gli allegati in un UNICO PDF;
- **inviare dalla propria mail ISTITUZIONALE [xxxxxxx@istruzione.it](mailto:xxxxxxx@istruzione.it)** o, in alternativa, dall'indirizzo mail comunicato all'atto dell'assunzione in servizio (QUEST'ULTIMO DEVE CONTENERE NOME E COGNOME DEL DOCENTE/ATA) e non da altre caselle non riconducibili al dipendente.

Infine, vista la circolare n. 353, il personale interessato (neoimpresso o in arrivo per trasferimento/assegnazione/utilizzazione o per incarico annuale) deve produrre la documentazione allegata alla presente completa di copia del documento di identità e del codice fiscale.

**La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all'albo ufficiale.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Giusto Catania**

*Firma autografa omessa*

*ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n°39/1993*