



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale  
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

**90145 – P A L E R M O**

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

[www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) - Mail: [paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)

Circolare n. 29/A.S. 2023-2024

Palermo, 19/9/2023

AL PERSONALE DOCENTE

Alle referenti Attinasi. – Cusimano L.

ALL’INS. SALERNO

AI DSGA

**OGGETTO: Prenotazione ambienti di apprendimento**

Con la presente circolare si comunica che è possibile fruire di tutti gli ambienti di apprendimento per le attività didattiche ed extradidattiche programmate dal/dalla docente.

**La prenotazione per ciascuna settimana deve avvenire entro le ore 13.00 del VENERDI precedente per il tramite del Registro di classe secondo il seguente percorso:**

- a) Entra in “Classe Viva”;
- b) Apri “Menu del docente”;
- c) Continua su “Le mie classi” o “Tutte le classi”;
- d) Clicca su “Registro”;
- e) Entra in “Agenda di oggi”;
- f) Clicca su “Prenota aule”;
- g) Individua l’ambiente di apprendimento di interesse;
- h) Indica giorno e orario nel planning;
- i) Scrivi il nome del docente richiedente nella casella “A nome di”;

- j) Indica “Utilizzatore” (classe interessata) inserendo eventuali “NOTE”;
- k) Per completare la prenotazione clicca su “Conferma”;

Poiché per ogni utilizzo occorre prevedere la vigilanza del personale, si invita a cancellare la prenotazione cliccando su “Cancella singola prenotazione” in caso di impedimento nella fruizione dell’ambiente.

Settimanalmente nel planning si registrerà l’avvenuta prenotazione con l’indicazione del docente richiedente e della classe interessata.

L’Ins. Salerno si farà carico di scaricare il piano di prenotazione settimanale che sarà affisso a cura dei referenti sulla porta di ingresso nell’ambiente di apprendimento interessato.

Si invita il DSGA a disporre quanto di competenza.

**La pubblicazione nel sito web istituzionale equivale ad ogni effetto alla affissione all’albo ufficiale.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Giusto Catania**

*Firma autografa omessa ai sensi  
dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993*