



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 56/A.S. 2024-2025

Palermo, 3/10/2024

AL PERSONALE DOCENTE

Ai/alle referenti Attinasi. – Balistreri
Cusimano F. - Cusimano L.
Sapienza – Giaimo

All’Ins. Biddeci

Al DSGA

OGGETTO: Prenotazione ambienti di apprendimento

Con la presente circolare si comunica che è possibile fruire degli ambienti di apprendimento **LABORATORIO MULTIMEDIALE - TEATRO – CINEFORUM – BIBLIOTECA – CAMPETTO PADRE PUGLISI – AULA DELLA CALMA PT** per le attività didattiche programmate dal/dalla/dai docente/i.

La prenotazione per ciascuna settimana deve avvenire entro le ore 13.00 del VENERDI precedente per il tramite del Registro di classe secondo il seguente percorso:

- a) Entra in “Classe Viva”;
- b) Apri “Menu del docente”;
- c) Continua su “Le mie classi” o “Tutte le classi”;
- d) Clicca su “Registro”;
- e) Entra in “Agenda di oggi”;

- f) Clicca su “Prenota aule”;
- g) Individua l’ambiente di apprendimento di interesse;
- h) Indica giorno e orario nel planning;
- i) Scrivi il nome del docente richiedente nella casella “A nome di”;
- j) Indica “Utilizzatore” (classe interessata) inserendo eventuali “NOTE”;
- k) Per completare la prenotazione clicca su “Conferma”;

In caso di mancata fruizione, si invita a cancellare la prenotazione cliccando su “***Cancella singola prenotazione***” in caso di impedimento nella fruizione dell’ambiente.

Settimanalmente nel planning si registrerà l’avvenuta prenotazione con l’indicazione del/dei docente/i richiedente/i e della/e classe/e interessata/e.

L’Ins. Billeci si farà carico di scaricare il piano di prenotazione settimanale che sarà affisso a cura dei referenti sulla porta di ingresso dell’ambiente di apprendimento interessato e condiviso per le vie brevi per l’opportuna e tempestiva conoscenza.

Si invita il DSGA a disporre quanto di competenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi
dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993*