19 - PTD

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Giuliana Saladino"

Via Barisano da Trani 7/9

90145 – P A L E R M O

Mail:paic897004@istruzione.it

OGGETTO: Richiesta PERMESSO NON RETRIBUITO: personale a tempo DETERMINATO

* per motivi personali/familiari (max 6 gg. per anno scolastico)
* concorsi ed esami (max 8 gg. per anno scolastico compresi anche quelli per il

viaggio)

Il/La sottoscritt

In qualità di con incarico a tempo determinato

nella sede di

C H I E D E

di poter fruire di n. giorn di permesso NON retribuito

per il seguente motivo:

come previsto dall'art. 19 c. 7 e 8 del vigente CCNL

IN DATA o DAL AL

Allegherà giustificazione dell'assenza.

Con osservanza

Palermo Firma

Visto: si concede

Il Dirigente Scolastico

Prof Di Franco Rosalia

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELLA LEGGE N. 15 del 04/01/1968 e del D.P.R. 445 del 28/12/2000 artt. 46 - 47 e 76

□ dichiarazione sostitutiva dell'atto □ dichiarazione sostitutiva di
di notorietà (L. 4/1/68 N.15) certificazione

Il/La sottoscritt nat il

a residente a

in Via/p.zza in possesso del documento

 n. rilasciato da

 che si allega in fotocopia, consapevole sulle

conseguenze penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false, sotto la propria responsabilità,

dichiara:

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui alla legge 31/12/96 n. 675 (Legge sulla Privacy), avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

Palermo Firma

N.B.: ai sensi dell'art. 3 c. 10 L. 127/97 e della L. 191/98 non è più richiesta l'autentica della firma.

E' fatta salva, comunque, la possibilità di verificare la veridicità del
contenuto della dichiarazione. Nel caso in cui i dati indicati abbiano
subito variazioni, si applicano le sanzioni previste dall'art. 26 della
Legge 4/1/68 n. 15.